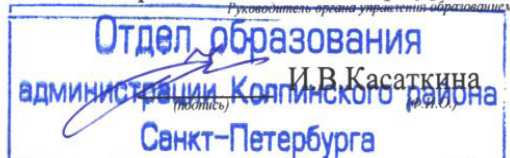


СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела образования
администрации Колпинского
района Санкт-Петербурга



« 20 » г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ
Центр образования №170
Колпинского района
Санкт-Петербурга



К.В. Левшин
(Ф.И.О.)

« 08 » 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Врио начальник отдела ГИБДД
ОМВД
России по Колпинскому району
г. Санкт-Петербурга



« 08 » 2019 г.

ПАСПОРТ

ДОРОЖНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

образовательной организации

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение

Центр образования №170

Колпинского района Санкт-Петербурга

2019 г.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Полное и краткое наименование

— Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Центр образования №170 Колпинского района Санкт-Петербурга

— (ГБОУ Центр образования №170 Колпинского района Санкт-Петербурга)

Тип образовательной организации¹: Дошкольная, общеобразовательная, дополнительного образования

Юридический адрес ОО: Санкт-Петербург, г. Колпино, проспект Ленина, дом 5, литера А

Фактический адрес ОО²:

— Санкт-Петербург, г. Колпино, проспект Ленина, дом 5, литера А;

— Санкт-Петербург, пос. Металлострой, улица Центральная, дом 17-А, литера А (филиал)

Руководители

Должность	Фамилия, имя, отчество	Телефон
Директор (заведующий)	Левшин Константин Викторович	(812)417-32-35
Заместитель директора по учебной работе	Гаврилова Татьяна Михайловна	(812)417-33-26
Заместитель директора по воспитательной работе	Багаева Елена Васильевна	(812)417-33-26

	Должность	Фамилия, имя, отчество	Телефон
Ответственные работники органа управления образованием	главный специалист	Горохова Ольга Семеновна	(812) 573-92-59
Ответственные Госавтоинспекции	инспектор (по пропаганде БДД) ОГИБДД ОМВД России по Колпинскому району г. СПб	Леонтиева Мария Владимировна	(812) 573-05-84

¹ Далее – ОО

² Если фактический адрес ОО отличается от юридического

	Должность	Фамилия, имя, отчество	Телефон
Ответственные работники ОО за организацию работы по профилактике детского дорожно- транспортного травматизма	Заместитель директора по воспитательной работе	Багаева Елена Васильевна	(812)417-33-26
Руководитель или ответственный работник дорожно- эксплуатационной организации, осуществляющей содержание улично- дорожной сети	Директор ОАО «Автодор»	Мицык Георгий Юрьевич	(812) 465-00-00
Руководитель или ответственный работник дорожно- эксплуатационной организации, осуществляющей содержание технических средств организации дорожного движения	Директор Санкт- Петербургского государственного казенного учреждения «Дирекция по организации дорожного движения Санкт- Петербурга»	Мушта Валерий Николаевич	(812) 241-25-73 Приемная (812) 241-25-72 диспетчерская (812) 576-01-91 (многоканаль- ный)

	Фамилия, имя, отчество	Телефон
Руководитель кружка юных инспекторов движения ³	—	—

Количество отрядов ЮИД — Нет

Количество обучающихся (воспитанников) — 279

Наличие информационного стенда по БДД — Один стенд. Расположен на первом этаже в коридоре, доступен для общего пользования

Наличие уголка по БДД —

Наличие кабинета (класса) по БДД —

³ Далее – ЮИД

Наличие методической литературы и наглядных пособий (краткий перечень)

«Дорожная безопасность». Учебное пособие по правилам и безопасности дорожного движения для учащихся 7-х классов (8-х классов, 9-х классов) общеобразовательных школ. С.П. Данченко, М.Л. Форшта. СПб, «Лики России», 2007.

Наличие учебной площадки для проведения практических занятий по БДД—

Наличие автобуса в ОО —

Владелец автобуса —

Время занятий в ОО

1-я смена	с 09:00	по 13:40
2-я смена	с 16:20	по 20:45
Внеклассные занятия	с —	по —

Телефоны оперативных служб:

Единая служба спасения	112
Пожарная служба	01 (101 с моб.)
Скорая помощь	03 (103 с моб.)
Полиция	02 (102 с моб.)
Госавтоинспекция	(812) 234-90-21
Диспетчерская служба Дирекции по организации дорожного движения	(812) 576-01-91
Единый номер вызова экстренных оперативных служб ГО и ЧС Санкт-Петербурга	316-93-48

1. ПЛАН-СХЕМЫ ОО

1.1. План-схема района расположения ОО. Пути движения транспортных средств и детей⁴



⁴ Моделирующая программа размещена по адресу: <http://passportbdd.ru/>, режим доступа – свободный

1.2. Схема организации дорожного движения в непосредственной близости от ОО (размещение соответствующих технических средств, маршруты движения детей, расположение парковочных мест автотранспорта)⁵

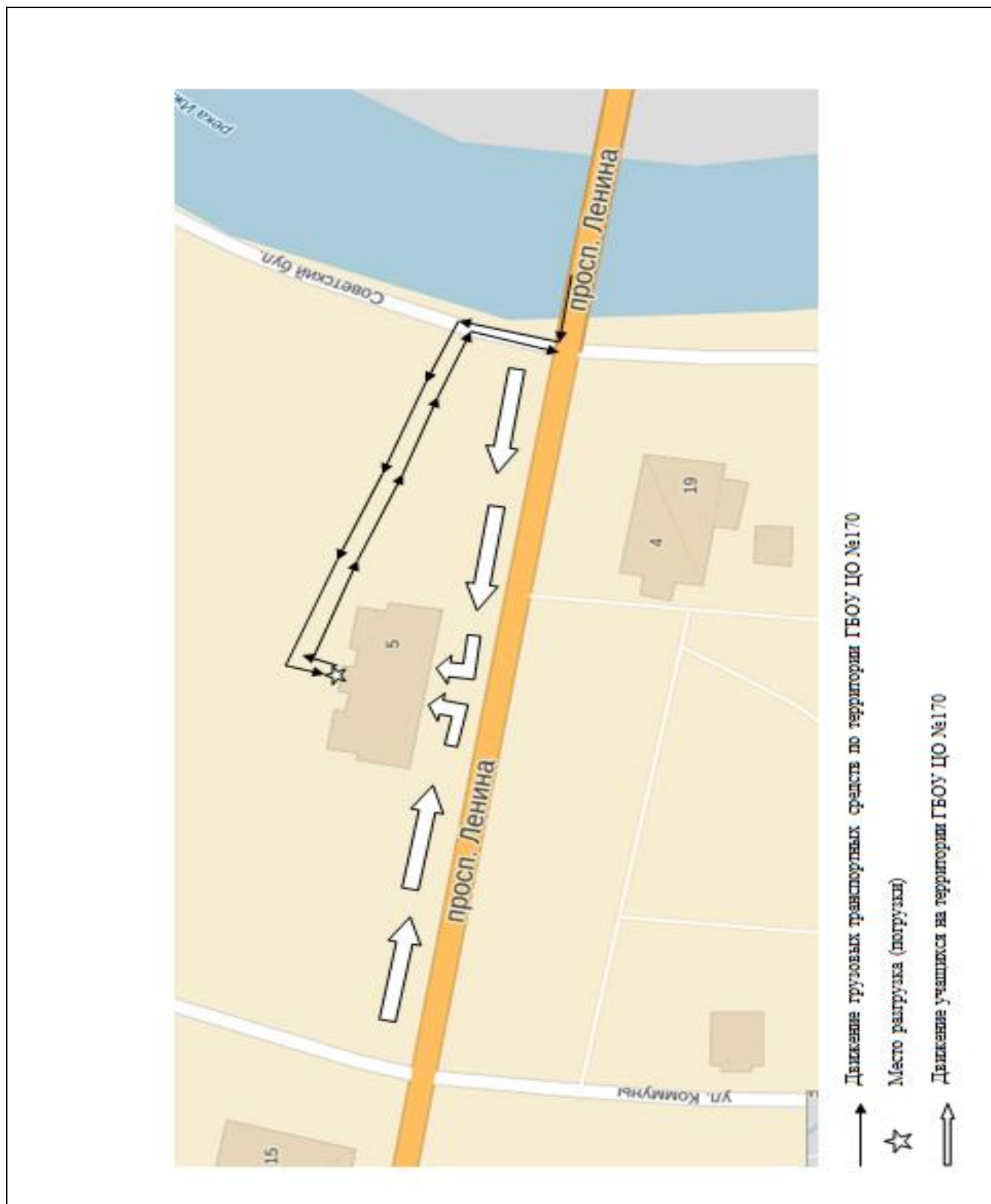


⁵ Моделирующая программа размещена по адресу: <http://passportbdd.ru/>, режим доступа – свободный

**1.3. Маршруты движения пешеходных организованных групп детей ОО
(стадион, парк, спортивно-оздоровительный комплекс и др.)⁶**

⁶ Моделирующая программа размещена по адресу: <http://passportbdd.ru/>, режим доступа – свободный

1.4. Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые пути передвижения детей по территории ОО⁷



⁷ Моделирующая программа размещена по адресу: <http://passportbdd.ru/>, режим доступа – свободный

2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕВОЗОК ДЕТЕЙ СПЕЦИАЛЬНЫМ ТРАНСПОРТНЫМ СРЕДСТВОМ (АВТОБУСОМ)

2.1. Общие сведения

Количество автобусов: **Нет автобусов**

Марка					
Модель					
Год выпуска					
Государственный регистрационный знак					
Количество мест в автобусе					
Свидетельство о регистрации ТС					

Страховой полис	Государственный технический осмотр

Соответствие конструкции требованиям, предъявляемым, к школьным автобусам_____

1. Сведения о водителе автобуса

Фамилия, имя, отчество, год рождения	Принят на работу, № в/у, категории, действительно до	Стаж в категории D	Дата предстоящего мед. осмотра	Дата переподготовки	Допущенные нарушения ПДД

2. Организационно-техническое обеспечение

Лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения:

Организация проведения предрейсового/послереисового медицинского осмотра водителя: осуществляет _____

(Ф.И.О. специалиста)

на основании _____

действительного до _____

Организация проведения предрейсового технического осмотра транспортного средства: осуществляет _____

(Ф.И.О. специалиста)

на основании _____

действительного до _____

Дата очередного технического осмотра

	Дата очередного технического осмотра						
ТО-1							
ТО-2							
ТО-1							
ТО-2							

Место стоянки автобусов в нерабочее время _____

меры, исключаяющие их несанкционированное использование _____

Наличие постоянного контроля за движением автобусов _____

в том числе использование систем спутниковой навигации _____

Оснащение техническим средством контроля «тахографом» _____

Дата калибровки _____

3. Сведения о собственнике транспортных средств

Состоит на балансе _____

Юридический адрес владельца _____

Фактический адрес владельца _____

Телефон ответственного лица _____

Лицензионная карта _____

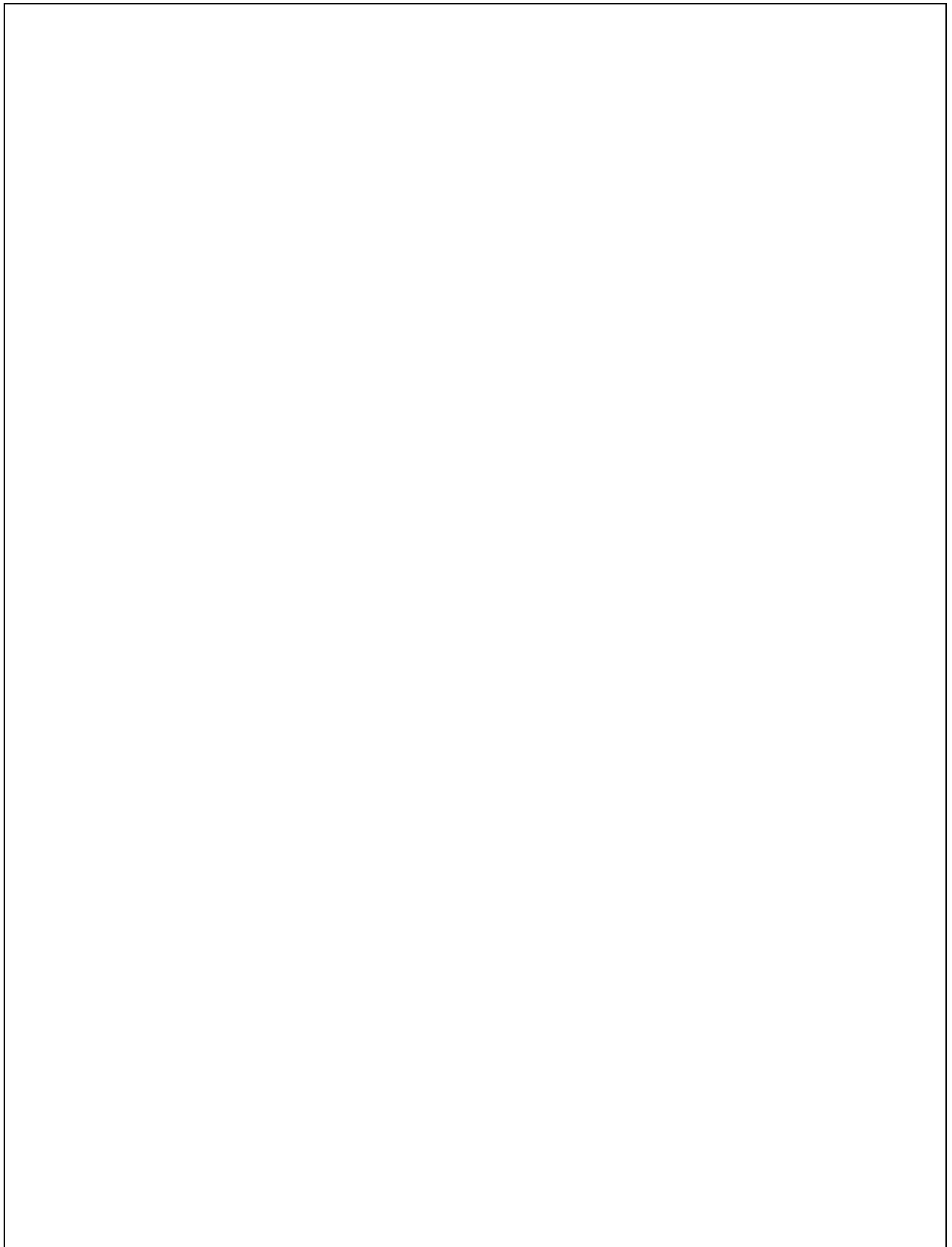
4. Сведения об организациях, осуществляющих техническое обслуживание и ремонт автобусов _____

5. Сведения об организациях, осуществляющих перевозку детей специальным транспортным средством (автобусом) _____

**2.2. Маршрут движения школьного автобуса по маршруту
«Дом – Образовательная организация – Дом» (с указанием остановок)⁸**

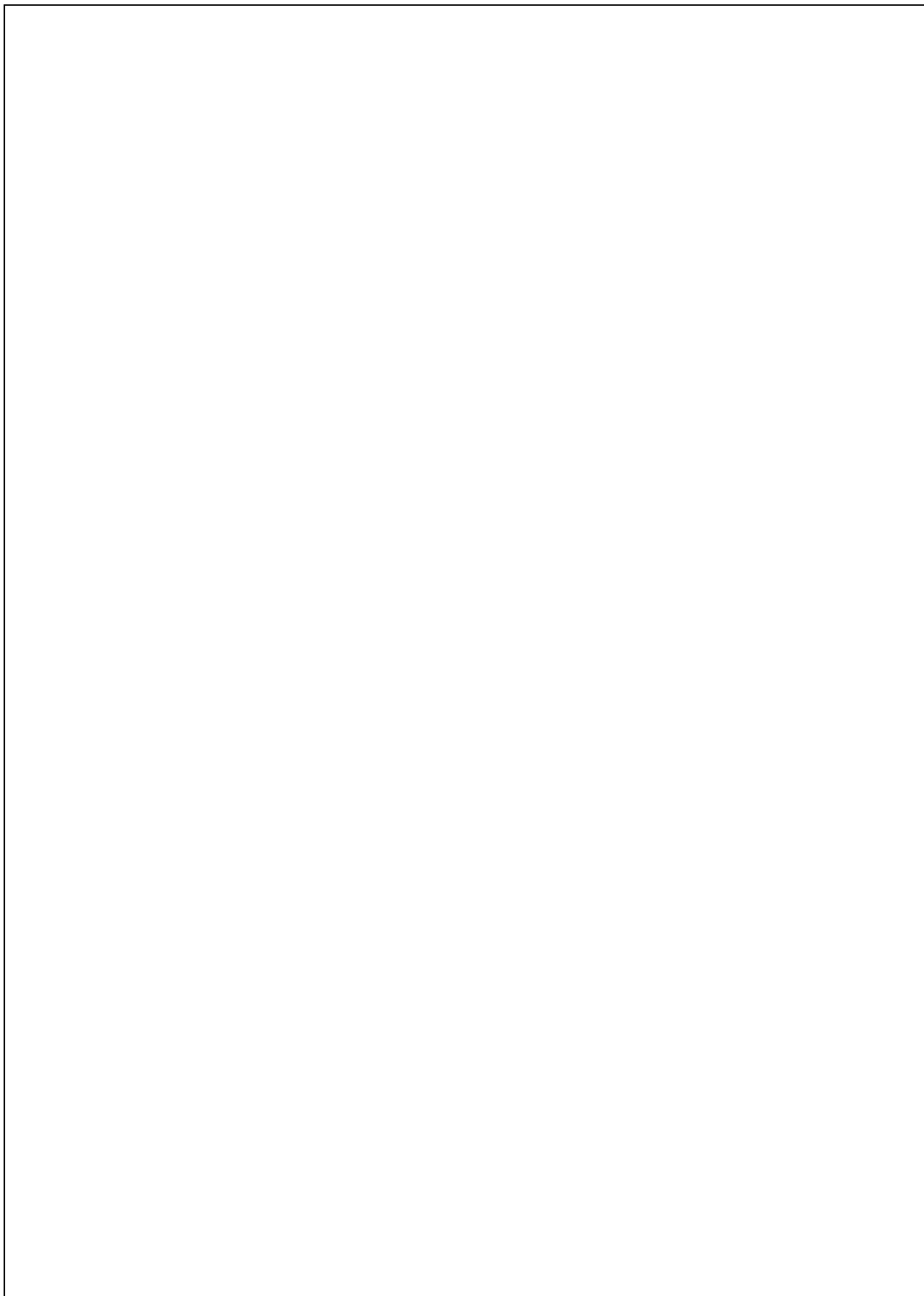
⁸ Моделирующая программа размещена по адресу: <http://passportbdd.ru/>, режим доступа – свободный

2.3. Место посадки/высадки обучающихся у ОО⁹



⁹ Моделирующая программа размещена по адресу: <http://passportbdd.ru/>, режим доступа – свободный

2.4. Дополнительная схема



2.5. Данные заполняемые Госавтоинспекцией

Организация надзора за эксплуатацией транспортных средств _____

Дата и место проверки выполнения установленных требований при эксплуатации транспортного средства _____

Выявленные нарушения _____

Сведения об изменениях, внесенных в паспорт дорожной безопасности ОО

[illegible]

Иные сведения

[illegible]

ПРЕДЛОЖЕНИЯ И ЗАМЕЧАНИЯ КОНТРОЛИРУЮЩИХ ОРГАНОВ

[illegible]

ПОЛОЖЕНИЕ О ПАСПОРТЕ ДОРОЖНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОО

1. Паспорт дорожной безопасности образовательной организации¹⁰ является основным документом, систематизирующим сведения о деятельности образовательной организации по обеспечению безопасности обучающихся на прилегающих к образовательной организации дорогах общего пользования и внутриквартальной территории.

Паспорт дорожной безопасности обязаны иметь все образовательные организации Санкт-Петербурга.

2. Бланки Паспорта изготавливаются по единому для Санкт-Петербурга образцу и оформляются на русском языке.

3. Заполнение Паспорта осуществляется администрацией образовательной организации с учетом требований настоящего положения.

4. Титульный лист Паспорта должен содержать следующие данные:

- наименование образовательной организации в соответствии с Уставом образовательной организации;
- реквизиты (ФИО, дата утверждения) представителя Районной администрации;
- реквизиты (ФИО, дата утверждения) руководителя образовательной организации;
- реквизиты (ФИО, дата утверждения) ответственного руководителя отдела ГИБДД У МВД России;
- год подготовки Паспорта.

5. В Паспорт вносятся следующие сведения об образовательной организации:

Общие сведения:

- Наименование ОО;
- Тип ОО;
- Местонахождения адрес ОО;
- Фактический адрес ОО (если отличается от юридического);
- Руководители ОО
- Ответственный (-ые) от отдела ГИБДД У МВД России;
- Ответственные за мероприятия по профилактике детского травматизма образовательной организации, РОЦ БДД (телефон, адрес);
- Количество учащихся в образовательной организации;
- Наличие уголка по БДД (если имеется, указать место расположения);
- Наличие класса по БДД (если имеется, указать место расположения);
- Наличие автогородка (площадки) (если имеется);
- Наличие школьного автобуса в ОО;
- Расписание занятий в ОО;
- Телефоны оперативных служб.

План-схемы:

¹⁰ (Далее – Паспорт)

- План-схема района расположения ОО. Пути движения транспортных средств и детей;
- Схема организации дорожного движения в непосредственной близости от ОО (размещение соответствующих технических средств, маршруты движения детей, расположение парковочных мест автотранспорта);
- Маршруты движения пешеходных организованных групп детей ОО (стадион, парк, спортивно-оздоровительный комплекс и др.);
- Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые пути передвижения детей по территории ОО;
- Маршрут движения школьного автобуса по маршруту «Дом – Образовательная организация – Дом» (с указанием остановок);
- Место посадки/высадки обучающихся у ОО;
- Паспорт может содержать и ряд других схем.

6. Действие Паспорта ограничивается 3 годами и дополняется или корректируется по мере внесения изменений в документальные сведения, включенные в Паспорт, с указанием причин и даты их внесения (например, завершение реконструкции или капитального ремонта, изменение схемы, и другие.).

7. Актуализация данных осуществляется ежегодно по состоянию на 1 января текущего года. Паспорт регистрируется в установленном делопроизводством порядке, ведется отдельным переходящим делом.

8. Ранее заведенный паспорт хранится 3 года, уничтожается в установленном порядке и проходит процедуру повторного согласования.

9. Паспорт размещается на сайте образовательной организации в виде титульного листа, листа согласования и листа корректировок.

10. Копия «План-схемы района расположения ОО. Пути движения транспортных средств и детей», содержащаяся в Паспорте должна быть размещена на стенде в доступном для родителей месте в фойе образовательной организации. Там же располагается книга «Предложений по организации дорожного движения вблизи образовательной организации».

11. Паспорт хранится в сейфе в служебном кабинете руководителя образовательной организации.

12. Паспорт переоформляется по окончании его срока действия, повреждении и невозможности дальнейшего ведения. В новый Паспорт переносится информация, не утратившая актуальность на момент его переоформления.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	1
1. ПЛАН-СХЕМЫ ОО	5
1.1. План-схема района расположения ОО. Пути движения транспортных средств и детей	5
1.2. Схема организации дорожного движения в непосредственной близости от ОО (размещение соответствующих технических средств, маршруты движения детей, расположение парковочных мест автотранспорта) ...	6
1.3. Маршруты движения пеших организованных групп детей ОО (стадион, парк, спортивно-оздоровительный комплекс и др.).....	7
1.4. Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые пути передвижения детей по территории ОО	8
2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕВОЗОК ДЕТЕЙ СПЕЦИАЛЬНЫМ ТРАНСПОРТНЫМ СРЕДСТВОМ (АВТОБУСОМ)	9
2.1. Общие сведения	9
2.2. Маршрут движения школьного автобуса по маршруту «Дом – Образовательная организация – Дом» (с указанием остановок)	12
2.3. Место посадки/высадки обучающихся у ОО	13
2.4. Дополнительная схема	14
2.5. Данные заполняемые Госавтоинспекцией	15
ПРЕДЛОЖЕНИЯ И ЗАМЕЧАНИЯ КОНТРОЛИРУЮЩИХ ОРГАНОВ	17
ПОЛОЖЕНИЕ О ПАСПОРТЕ ДОРОЖНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОО	19

Пронумеровано и прошито

28 листов

Директор ГБОУ

Центр образования № 170

