

## **Дорожная карта по введению федеральных основных образовательных программ основного общего, среднего общего образования в ГБОУ Центр образования №\_170\_ Колпинского района Санкт-Петербурга**

### **Пояснительная записка**

Дорожная карта введения федеральных образовательных программа (далее-ФОП) разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;

- Поручением начальника отдела образования Колпинского района Санкт-Петербурга от 20.02.2023 №17-19/194

Дорожная карта введения ФОП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в ГБОУ Центр образования №\_170\_, в соответствие с ФОП и подготовки необходимых условий.

**Цель дорожной карты:** организация и координация деятельности по введению ФОП основного общего, среднего общего образования в ГБОУ Центр образования №\_170\_

Задачи:

1. Привести ООП ООО и СОО в соответствие с ФОП ООО и СОО.
2. Внести изменения в локально-нормативные акты ВСОКО.
3. Провести корректировку учебных планов.
4. Обеспечить подготовку кадровых, материально-технических условий для реализации ФОП.
5. Сформировать положительное отношение участников образовательного процесса к введению ФОП.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

Дорожная карта рассчитана на период с 1 марта 2023 года до 31 августа 2023 года; содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение</b>				
1.1	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФОП	Март 2023	Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФОП Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствие с ФОП ООО № 135 от 20.02.2023г. Рабочая группа по приведению ООП СОО в соответствие с ФОП СОО № 135 от 20.02.2023г.	Директор Куташова Т.А.
1.2.	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о переходе на ФОП и изменении ООП в соответствии с ФОП	Март-апрель 2023	Протокол родительского собрания 7–8-х классов (15.04.23г) Протокол родительского собрания 10-х классов (15.04.23г)	Заместитель по УВР Пикалова Е.П.
1.3.	Проведение собрания родителей будущих обучающихся 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФОП СОО	Май–июнь 2023	Протокол собрания родителей будущих обучающихся 10 класса (15.04.23г)	Заместитель по УВР Пикалова Е.П.
1.4.	Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФОП	Март 2023	Проекты изменений в ООП НОО, ОО, СОО	Директор Куташова Т.А.
1.5.	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Март-апрель 2023	Информационная справка заведующего библиотекой. Проект перечня учебников, на 2023-2024 учебный год Перспективный план обновления учебников на 5 лет.	Педагог библиотекарь Манцевич И.П.
1.6.	Составление перечня учебников, на 2023/2024 учебный год	Март 2023	Приказ об утверждении перечня учебников на 2023-2024 учебный год.	Директор Куташова Т.А.
1.7.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности ООО и СОО	Февраль–май 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР Аналитическая справка заместителя директора по ВР	Заместитель по УВР Пикалова Е.П. Заместитель по ВР Елисеева И.С.
1.8.	Проведение педагогического совета «О задачах педагогического коллектива по подготовке к переходу на ФОП»	Март 2023	Протокол педагогического совета.	Директор Кууташова Т.А.
<b>2. Нормативно-правовое обеспечение</b>				

2.1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Март-сентябрь 2023	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Методист Истамова Т.В.
2.2.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП	Заместитель по УВР Пикалова Е.П. Заместитель по ВР Елисеева И.С. Методист Истамова Т.В.
2.3.	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	До 1 сентября 2023	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	Директор Куташова Т.А.
2.4.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФОП	Март-май 2023	Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФОП	Директор Куташова Т.А. Заместитель директора по УВР Пикалова Е.П. Заместитель директора по ВР Елисеева И.С. Методист Истамова Т.В.
2.6.	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФГОС и ФОП	Март-август 2023	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФОП. Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных рабочих программ ООП ООО, ООП СОО.	Директор Куташова Т.А. Заместитель по УВР Пикалова Е.П. Заместитель по ВР Елисеева И.С. Методист Истамова Т.В.
2.7.	Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФОП, на заседании педагогического совета	До 31 августа 2023	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФОП до 31.08.2023	Директор Куташова Т.А.

### 3. Мероприятия содержательного характера

3.1.	Приведение в соответствие целевого раздела ООП ООО с ФОП ООО: анализ планируемых результатов в	Март-май 2023	Целевой раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	Заместитель по УВР Пикалова Е.П. Методист
------	---	---------------	---	--

	ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО; анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО			Истамова Т.В.
3.2.	Приведение в соответствие целевого раздела ООП СОО с ФГОС СОО и ФОП СОО: анализ планируемых результатов в ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО; анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО	Март-май 2023	Целевой раздел ООП СОО в соответствии с ФГОС СОО и ФОП СОО	Заместитель по УВР Пикалова Е.П. Методист Истамова Т.В.
3.3.	Приведение в соответствие содержательного раздела ООП ООО с ФОП ООО: внесение в ООП ООО федеральных рабочих программ «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; программа формирования УУД в ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	Март – май 2023	Содержательный раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП ООО. Программа формирования УУД в соответствии с ФОП ООО	Методист Истамова Т.В.
3.4.	Приведение в соответствие содержательного раздела ООП СОО с ФОП СОО: внесение в ООП СОО федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; анализ программы развития УУД в ООП СОО и приведение в соответствие с ФГОС СОО и ФОП СОО	Март 2023 года	Содержательный раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП СОО. Программа развития УУД в соответствии с ФОП ООО	Методист Истамова Т.В.
3.5.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП ООО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП ООО	Март 2023	Рабочая программа воспитания в ООП ООО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП ООО	Заместитель по ВР Елисеева И.С.
3.6.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП СОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП СОО	Апрель 2023	Рабочая программа воспитания в ООП СОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП СОО	Заместитель по ВР елисеева И.С.

3.7.	Приведение в соответствие организационного раздела ООП ООО с ФОП ООО: выбор варианта учебного плана ФОП ООО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации углубленного изучения; формирование календарного учебного графика с учетом ФОП; составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП ООО; анализ плана воспитательной работы ООП ООО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП ООО	Апрель 2023	Организационный раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП ООО. Календарный учебный график с учетом ФОП ООО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП ООО. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП ООО	Заместитель по УВР Сотников С.С. Заместитель по ВР Елисеева И.С. Методист Истамова Т.В.
3.8.	Приведение в соответствие организационного раздела ООП СОО с ФГОС СОО и ФОП СОО: выбор варианта учебного плана ФОП СОО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации профильного обучения; составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП СОО; анализ плана воспитательной работы ООП СОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП СОО	Апрель 2023	Организационный раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП СОО. План внеурочной деятельности с учетом инвариантного компонента плана внеурочной деятельности в ФОП СОО и профиля обучения. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП СОО	аместитель по УВР Сотников С.С. Заместитель по ВР Елисеева И.С. Методист Истамова Т.В
<b>4. Кадровое обеспечение</b>				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Март 2023	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель по УВР Сотников С.С.
4.2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФОП в части реализации	Февраль–май 2023	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель по УВР Пикалова Е.П.

	федеральных рабочих программ			
4.3.	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные рабочие программы	Март 2023	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные рабочие программы.	Заместитель по УВР Пикалова Е.П.
4.4.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа 2023	Приказ об утверждении учебной нагрузки на 2023-2024 учебный год	Директор Куташова Т.А. Заместитель по УВР Сотников С.С.
<b>5. Методическое обеспечение</b>				
5.1.	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФОП	Март-май2023	План методической работы. Приказ о внесении изменений в план методической работы	Директор Куташова Т.А. Методист Истамова Т.В.
5.2.	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФОП	Март-апрель 2023	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Методист Истамова Т.В.
5.3.	Изучение ФОП, в т. ч федеральных РП по предметам на ШМО	Январь–май 2023	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО	Заместитель по УВР Пикалова Е.П. Методист Истамова Т.В. Руководители ШМО Кашихина А.А., Антипова С.В., Персашвили Н.А., Пузатых Е.Н.
5.4.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных рабочих программ	В течение всего периода	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО.	Методист Истамова Т.В. Руководители ШМО Кашихина А.А., Антипова С.В., Персашвили Н.А., Пузатых Е.Н.
5.5.	Формирование пакета оценочных материалов для проведения оценочных процедур по реализации федеральных РП по предметам ООО, СОО	До 30 июня 2023	Обновления фонда оценочных средств в соответствии с ФОП ООО, СОО	Заместитель по УВР Пикалова Е.П. Руководители ШМО Кашихина А.А.,

				Антипова С.В., Персашвили Н.А., Пузатых Е.Н.
5.6.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП	До 30 августа 2023	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	Заместитель по УВР Пикалова Е.П.
5.9*	Формирование плана ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП  *При необходимости. Может быть включен в план ВСОКО	До 30 августа 2023	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК	Заместитель директора по УВР Пикалова Е.П.
<b>6. Информационное обеспечение</b>				
6.1.	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФОП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФОП	Март–август 2023	Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО	Заместитель по УВР Сотников С.С.
6.2.	Информирование родительской общественности о внедрении ФОП и приведении ООП ООО и СОО в соответствие с ФОП ООО и СОО	Март-сентябрь 2023	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместитель по УВР Сотников С.С.
6.3.	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом и финансовом обеспечении внедрения ФОП	Март–сентябрь 2023	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместитель по УВР Сотников С.С.
6.4.	Изучение и формирование мнения родителей о внедрении ФОП, представление результатов	В течение всего периода	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УВР и ВР	Заместитель по УВР Сотников С.С. Заместитель по ВР Елисеева И.С.
<b>7. Материально-техническое обеспечение</b>				
7.1	Анализ соответствия материально-технической базы для реализации образовательных программ ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО и действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда.	До 1 сентября 2023	Аналитическая справка об оценке материально-технической базы образовательной организации с учетом требований обновленных ФГОС ООО	Директор Куташова Т.А. Заместитель по АХЧ Ростова Н.Ю. Заместитель по УВР Сотников С.С. Заместитель по ВР Елисеева И.С.

7.2.	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Постоянно В течение всего периода	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Директор Куташова Т.А. Педагог-библиотекарь Манцевич И.П.
7.3.	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций, соответствующих требованиям обновленных ФГОС		Укомплектованность кабинетов необходимыми пособиями, комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающими проведение лабораторных и практических работ	Директор Куташова Т.А. Заместитель по АХЧ Ростова Н.Ю.